

KIRPĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kirpėjas priskiriamas darbuotojo pareigybės grupei.
2. Pareigybės lygis – C, kuriam profesinė kvalifikacija reikalinga.
3. Pareigybės paskirtis – atlikti kirpyklos teikiamas paslaugas.
4. Pareigybės darbo sritis – kirpyklos paslaugų teikimas.
5. Kirpėjas tiesiogiai pavaldus direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams.
6. Kirpėją skiria pareigoms ir atleidžia iš jų, nustato jo pareiginių atlyginimą, sudaro rašytinę darbo sutartį įstaigos vadovas.

II. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI

7. Kirpėjas turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 7.1. Turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir įgytą profesinę kirpėjo kvalifikaciją.
 - 7.2. Turėti 1 metų kirpėjo darbo patirtį.
8. Kirpėjas privalo žinoti:
 - 8.1. plaukų ir odos savybes;
 - 8.2. cheminių ir dažančių preparatų bei mišinių receptus, jų poveikį odai ir plaukams;
 - 8.3. darbo įrankių ir prietaisų konstrukciją bei eksploataavimo taisykles;
 - 8.4. darbo įrankiams dezinfekuoti medžiagų sudėtį, poveikį ir kaip tomis medžiagomis naudotis;
 - 8.5. saugos darbe, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos, higienos reikalavimus;
 - 8.6. mados kryptis respublikoje ir užsienyje;
 - 8.7. bendravimo psichologijos pagrindus, dalykinio pokalbio taisykles, profesinės etikios ir elgesio kultūros pagrindus.
9. Kirpėjas privalo mokėti:
 - 9.1. naudotis darbo įrankiais (fenais, žnyplėmis, kirpimo mašinėle ir kitais);
 - 9.2. suteikti pirmąją medicinos pagalbą įvykus nelaimingam atsitikimui darbe.
10. Kirpėjas privalo vadovautis Globos namų direktoriaus įsakymais, Globos namų darbo tvarkos taisyklėmis, darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijomis, šiais pareiginiiais nuostatais.

III. FUNKCIJOS

11. Darbo metu dėvėti tvarkingus, higienos reikalavimus atitinkančius darbo drabužius.
12. Nepatikėti savo pareigų vykdymo kitam asmeniui.
13. Atlikti kirpyklos teikiamas paslaugas globos namų gyventojams:
 - 13.1. plauti ir masažuoti galvą (pageidaujant klientui);
 - 13.2. kirpti, sušukuoti plaukus, atsižvelgiant į mados reikalavimus, klientų pageidavimus ir individualias veido ypatybes;
 - 13.3. patrumpinti ūsus, barzdą, žandeną atsižvelgiant į mados reikalavimus ir individualias vyrų veido ypatybes;
 - 13.4. susukti plaukus suktukais, specialiais gnybtais, žnyplėmis;
 - 13.5. dažyti plaukus įvairiomis spalvomis ir atspalviais;
 - 13.6. daryti šukuoseną panaudojant peruką ir šinoną;
14. Paruošti dažančius ir cheminius tirpalus bei mišinius (Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerijos aprobuotais farmacijos ir parfumerijos pramonės dažais. Nenaudoti ir nelaikyti draudžiamų dažų ir kosmetikos priemonių).
15. Kruopščiai ir rūpestingai apdengti lankytoją apdangalu, servetėle.
16. Šukuoti, dažyti kliento plaukus, sekti proceso laiką, neleisti perdžiūti, nudegti plaukams bei odai.
17. Darant ilgalaikį sušukavimą patikrinti, kuo plaukai dažyti, jei abejojama, tada sušukuoti tik bandomąją sruogą.
18. Prieš kirpimą ar po dažymo kruopščiai išplauti galvą bei nusausinti rankšluosčiu (jei klientas nepageidauja kitaip).
19. Daryti šukuosenas prisegant šinoną, peruką, kasą (tvirtinant, elgtis atsargiai, nepažeisti smeigtukais kliento galvos odos).
20. Baigus kirpimą, nuvalyti klientą servetėle, o plaukus, nukritusius ant grindų, surinkti į tam skirtą tarą (vienkartinį maišelį).
21. Dezinfekuoti, valyti darbo įrankius ir prietaisus, kad jie, prieš aptarnaujant kiekvieną klientą, būtų sterilūs.
22. Kultūringai išklaudyti ir užrašyti klientus kirpimui, sušukavimui ir kitoms kirpykloje teikiamoms paslaugoms, paskiriant jiems konkretų laiką.
23. Laikytis etikos normų. Sukurti estetinę aplinką. Sukurti savo asmeninį estetinį įvaizdį. Priimti sprendimus būti iniciatyviu ir atsakingu.

IV. TEISĖS

24. Reikalauti, kad įstaigos vadovas užtikrintų saugų darbą, nustatyta tvarka aprūpintų asmeninės apsaugos priemonėmis.
25. Sužinoti iš įstaigos vadovo (įgalioto asmens) apie darbo aplinkoje esančius sveikatai kenksmingus ir pavojingus veiksnius.
26. Neaptarnauti kliento su išberta oda ar pakitusiais plaukais, jei jis nepateikia gydytojo pažymėjimo.
27. Teikti pasiūlymus įstaigos vadovui dėl darbo sąlygų gerinimo.
28. Dalyvauti įstaigos susirinkimuose darbo klausimais bei reikšti savo nuomonę.
29. Kreiptis raštu arba žodžiu į padalinio vadovą ar į įstaigos administracijos darbuotoją įvairiais asmeninio pobūdžio klausimais.
30. Dalyvauti konkursuose, konferencijose, kuriose nagrinėjami su profesija susiję klausimai.

V. ATSAKOMYBĖ

31. Kirpėjas atsako už:
 - 31.1. kokybiškai atliktą darbą;
 - 31.2. darbo įrankių, prietaisų kruopštų dezinfekavimą;
 - 31.3. sveiką ir gerą darbo atmosferą;
 - 31.4. korektišką klientų priėmimą;
 - 31.5. tinkamą darbo laiko naudojimą ir darbo drausmės pažeidimus.
32. Už savo pareigų netinkamą vykdymą kirpėjas atsako vidaus darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.